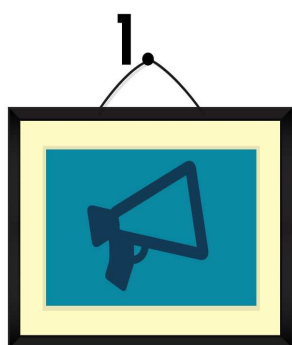


CODI DE BONES PRÀCTIQUES EN LA CULTURA VALENCIANA

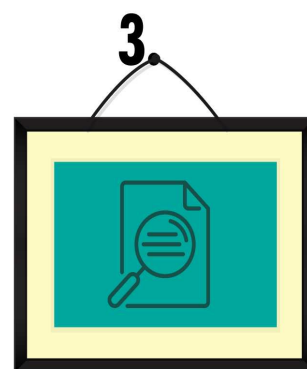
#BonesPràctiques en la Cultura Valenciana



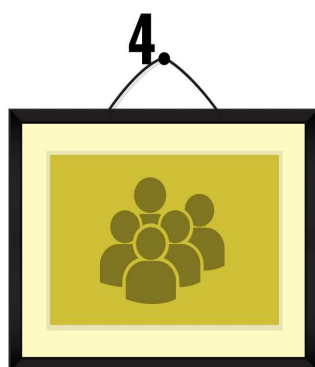
**CONVOCATÒRIA
PÚBLICA**



**MÈRIT I
CAPACITAT**



**AVALUACIÓ
I EFICIÈNCIA**

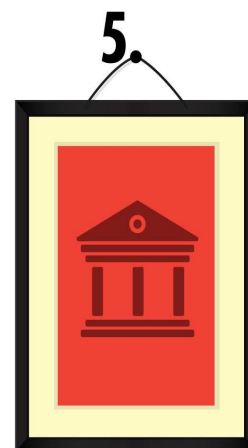


**ÒRGAN DE
SELECCIÓ PARTICIPATIU**

Administració 20 - 33%

Societat civil 20 - 33%

Experts 33 - 50%



**ENTITATS ON
S'APLICARÀ**

Museu Sant Pius V

Consorci Museus

CulturArts

Palau de les Arts

IVAM

CODI DE BONES PRÀCTIQUES EN CULTURA VALENCIANA

Podeu descarregar el codi en la següent adreça:

bonespractiquescultura.edu.gva.es

Amb el convenciment que la cultura ha de ser expressió de dignitat democràtica, de convivència, de creixement col·lectiu, d'aprenentatge, de trobada, d'integració i de pluralitat, de participació ciutadana que amplia l'exercici de les llibertats i la igualtat, sembla necessària l'elaboració del present document a partir de la motivació que expliquem a continuació.

La cultura valenciana necessita d'un pacte que implique la societat, els professionals i les empreses, les universitats i els partits polítics. Un acord basat en un necessari consens que garantisca la presència de la cultura a totes les ciutats i els pobles i que afavorisca la cohesió territorial.

En el context d'aquest pacte, d'aquesta aliança de coresponsabilitat de tots els actors de la cultura valenciana és fonamental la creació d'un **Codi de Bones Pràctiques** de compliment obligatori per a l'Administració, els professionals i les empreses, que garantisca la professionalització dels òrgans de gestió dels equipaments públics, la convocatòria de concursos públics per a l'elecció dels directors i directores per mitjà de contractes-programa i, per descomptat, un codi que definisca els drets i els deures dels professionals de la cultura en aspectes laborals, econòmics i professionals.

El Codi de Bones Pràctiques de la Cultura Valenciana estarà guiat per la transparència en la gestió i l'atenció als sectors culturals implicats i al ciutadà com a part activa de la gestió, conseqüent amb l'actual objectiu del Govern valencià d'implantar per sempre criteris generals d'ètica en l'actuació pública.

Específicament, l'elaboració d'un codi per al conjunt d'implicats amb responsabilitats en la cultura valenciana revesteix especial importància en l'augment de la transparència, com a element de garantia i confiança, i amb la finalitat última de fer arribar la cultura al nombre més gran de ciutadans possible. És a dir, la prestació d'un servei públic de qualitat, certificat per mitjà de les corresponents normes internacionals d'assegurament de la qualitat, basat en una gestió per processos i fets objectivables, orientada a resultats, participativa i transparent, d'acord amb els principis d'economia, eficàcia, eficiència i responsabilitat, i que situen el ciutadà en el centre de l'activitat administrativa.

El codi parteix d'una concepció de bona pràctica, com a exemple positiu d'activitat de gestió, que es definirà i implantarà per a resoldre els problemes prèviament detectats en els procediments i l'organització de gestions culturals.

La codificació d'aquestes bones pràctiques es tradueix, en el servei públic, en la planificació d'una sèrie de mesures concretes dirigides a optimitzar el funcionament d'una organització i els seus processos. Això no és sinó el reflex directe del caràcter instrumental d'una administració, la missió constitucional de la qual és la de servir amb objectivitat els interessos generals d'acord amb criteris d'eficàcia, eficiència i economia.

Principis elementals del Codi de Bones Pràctiques de la Cultura Valenciana:

1. Bones pràctiques en valors ètics:
 - a. Servei a la ciutadania: el ciutadà és la raó de ser de l'Administració i de les distintes institucions dependents, per tant, la millora constant dels serveis és fonamental.
 - b. Participació de la ciutadania i grups d'interés de la cultura.
 - c. Establir la metodologia per a conèixer les expectatives i necessitats dels distintes sectors culturals i procurar la satisfacció dels seus clients, externs o interns, com a garantia clau per al compliment de la seua missió.
 - d. Orientació a objectius i resultats: impulsar una cultura de compromís amb els objectius i responsabilitat en els resultats.
 - e. Cultura de transparència.
 - f. Responsabilitat i consciència d'austeritat.

2. Bones pràctiques en matèria de recursos humans:
 - a. Dotació de professionals qualificats i compromesos amb els seus fins en tots els nivells organitzatius.
 - b. El reconeixement i la motivació del personal, a través d'una adequada resposta a les seues expectatives professionals i de promoció.
 - c. Formació del personal per a gestionar una Administració moderna i eficaç.
 - d. L'establiment de la direcció per objectius, com a forma ordinària de gestió, així com el foment d'una cultura de responsabilització en el compliment dels objectius assignats.

3. Bones pràctiques en la selecció dels directors dels centres de referència i altres organismes culturals:
 - a. La selecció dels candidats atindrà principis de mèrit i capacitat i criteris d'idoneïtat, i es durà a terme per mitjà de procediments que garantisquen la publicitat i concurrència.
 - b. Estaran subjectes a avaluació d'acord amb criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la seua gestió i control de resultats en relació als objectius que els hagen sigut fixats.
 - c. La selecció es realitzarà per mitjà de convocatòria pública en què s'establiran els requisits específics del lloc.
 - d. La convocatòria de la plaça inclourà la indicació dels membres de l'òrgan de selecció i, junt amb les seues bases, se li donarà publicitat en mitjans de comunicació i en la web.
 - e. La composició dels membres de l'òrgan de selecció garantirà la presència de representants de l'Administració pública titular, de membres de la societat civil i d'experts i científics. Es proposa: a) representants de l'administració titular, 20-33%; b) representants de la societat civil, 20-33%; c) experts i científics, 33-50%.
 - f. En la formalització del contracte constaran, almenys, els objectius que calen complir, els resultats que s'han d'obtindre, les condicions i els

terminis per a la seua realització i els indicadors aplicables al seu mesurament i que tindran una durada temporal limitada d'anys prorrogable per un màxim una vegada avaluat el compliment dels objectius segons els indicadors que s'establisquen. Fins que es formalitzen aquests, els aspirants no tindran dret a cap percepció econòmica.

- g. S'avaluaran els resultats dels directors de centres de referència o dels organismes, en funció dels objectius establits. La satisfacció dels destinataris dels serveis resultarà una variable rellevant a l'hora d'avaluar la qualitat de la gestió realitzada.
 - h. L'avaluació del grau de compliment dels compromisos adquirits pels directors de centre o organisme es realitzarà, amb caràcter ordinari, amb periodicitat semestral i, a més, sempre que ho sol·licite la direcció de l'Administració.
 - i. Correspondrà a una comissió de seguiment: realitzar l'avaluació a la qual es refereix l'apartat anterior. Aquesta avaluació s'efectuarà a partir de l'informe que semestralment presente cada director de centre o organisme, en el qual haurà de justificar-se el grau de compliment dels compromisos assumits en aquest codi. La valoració de la gestió es realitzarà d'acord amb indicadors de seguiment de caràcter objectiu, i el seu resultat s'eleva a la direcció de l'Administració, junt amb les propostes que la comissió considere convenientes.
 - j. En cas d'incompliment del contracte o d'avaluacions negatives per part de la comissió de seguiment, en funció dels objectius establits i d'acord amb indicadors de seguiment de caràcter objectiu, l'Administració pública podrà destituir els directors de centres de referència o dels organismes culturals o podrà denunciar el contracte per tal d'obrir un nou procés de selecció de candidats.
4. Bones pràctiques en la gestió de centres públics culturals:
- a. Les institucions de titularitat pública hauran de configurar-se sobre tres òrgans o estaments amb unes competències i funcions ben definides: patronat/consell rector, direcció i equip tècnic. Cada estament comptarà amb uns estatuts, reglaments o contractes que regulen les seues funcions, establisquen l'àmbit i els límits de les seues competències i garantisquen la màxima estabilitat i col·laboració en l'exercici de les seues respectives responsabilitats.
 - b. Universalització del consum cultural: es promourà una política de preus que facilite l'assistència de persones majors de 65 anys, joves, grups i l'establiment d'abonaments que permeten fidelitzar el públic que demanda les produccions culturals.
 - c. Es fomentarà la generació d'un nou públic, per tal d'incrementar l'assistència de joves i associacions o de públic poc o gens habitual.
5. Bones pràctiques en avaluació de qualitat dels serveis:
- a. Implantació d'un programa de cartes de serveis que explicita els serveis que s'ofereixen i els compromisos assumits amb els ciutadans, a fi de

garantir la plena efectivitat dels seus drets en les seues relacions amb l'Administració.

- b. Millorar el coneixement que els ciutadans tenen del que es fa i incrementar el nivell de satisfacció dels ciutadans amb la prestació dels serveis, i dur a terme de manera periòdica avaluacions de qualitat.
- c. Foment de la participació directa del ciutadà a través d'enquestes, web, serveis d'informació i atenció al públic, i indirecta a través dels diferents agents culturals.
- d. Implantació de l'autoavaluació seguint el model de la Fundació Europea per a la Gestió de la Qualitat i els criteris de l'Agència Estatal d'Avaluació de les Polítiques Públiques i la Qualitat dels Serveis, que, en definitiva, supose la integració efectiva de la qualitat en el model de gestió de la cultura valenciana.